

## Demande d'autorisation d'une personne candidate ou d'une électrice ou d'un électeur qui s'engage à se présenter comme candidat

**Avant de remplir ce formulaire, lisez les articles pertinents de la *Loi sur les élections scolaires visant certains membres des conseils d'administration des centres de services scolaires anglophones*, en particulier aux articles 206.6 et 206.7.**

### 1. IDENTIFICATION

<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> M <sup>me</sup>	Nom		Prénom	
	N°	Rue	App.	N° de téléphone
<b>Adresse du domicile</b>	Municipalité		Code postal	N° de téléphone
	Courriel			

### 2. DEMANDE D'AUTORISATION

**AVANT LE DÉPÔT DE LA DÉCLARATION DE CANDIDATURE**

**Électrice ou électeur qui s'engage à se présenter comme candidat**

**à la prochaine élection  PARTIELLE OU  GÉNÉRALE** → **Date de l'élection (si connue)** \_\_\_\_\_

Je demande, par la présente, au directeur général des élections de m'autoriser à titre d'électrice ou d'électeur qui s'engage à se présenter comme candidat, pour le centre de services scolaire anglophone de \_\_\_\_\_, conformément à l'article 206.6 de la *Loi*.

Ci-joint la signature et l'adresse du nombre requis d'électrices et d'électeurs du centre de services scolaire qui déclarent appuyer ma demande, conformément à l'article 206.7 (4°).

**APRÈS LE DÉPÔT DE LA DÉCLARATION DE CANDIDATURE**

J'affirme que ma déclaration de candidature à titre de candidate ou de candidat pour l'élection du \_\_\_\_\_

pour le centre de services scolaire anglophone de \_\_\_\_\_ a été acceptée par la présidente ou le président d'élection et je demande par la présente au directeur général des élections de m'autoriser à ce titre, conformément à l'article 206.6 de la *Loi*.

### 3. ADRESSE OÙ SERONT CONSERVÉS LES LIVRES ET COMPTES

L'adresse où seront conservés les livres et comptes relatifs aux fonds obtenus, aux dépenses effectuées et aux emprunts contractés est :

celle indiquée dans la section 1 ou

N°	Rue	App.
Municipalité		Code postal

### 4. SIGNATURE

Signature de la personne candidate, de l'électrice ou de l'électeur	Date

### 5. ATTESTATION DE LA DEMANDE D'AUTORISATION

J'acquiesce à votre demande d'autorisation.

Signature de la présidente ou du président d'élection ou de la personne désignée	Date

1. Transmettre l'original à Élections Québec.
2. Remettre une copie à la personne identifiée à la section 1.
3. Remettre une copie au directeur général du centre de services scolaire anglophone.
4. Conserver une copie pour vos dossiers.

## Annexe à la demande d'autorisation d'une électrice ou d'un électeur qui s'engage à se présenter comme candidat

Nom	Prénom	Centre de services scolaire anglophone
-----	--------	--

En vertu de l'article 206.7 (4°) de la *Loi sur les élections scolaires visant certains membres des conseils d'administration des centres de services scolaires anglophones*, je, soussigné(e), électrice ou électeur du centre de services scolaire ci-haut mentionné, affirme appuyer cette demande d'autorisation auprès du directeur général des élections.

### **Qualité d'électeur - *Loi sur les élections scolaires visant certains membres des conseils d'administration des centres de services scolaires anglophones*, article 12 :**

**Possède la qualité d'électeur, toute personne qui, à la date du scrutin :**

- 1° a dix-huit ans;
- 2° est de citoyenneté canadienne;
- 3° est domiciliée sur le territoire du centre de services scolaire anglophone et, depuis au moins six mois, au Québec;
- 4° n'est pas en curatelle;
- 5° n'a pas été déclarée coupable d'une infraction qui est une manœuvre électorale frauduleuse en matière électorale ou référendaire en vertu de la présente loi, de la *Loi sur la consultation populaire* (chapitre C-64.1), de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (chapitre E-2.2) ou de la *Loi électorale* (chapitre E-3.3) au cours des cinq dernières années.

	Nom et prénom (en majuscules)	Adresse	Signature	Téléphone <small>Renseignement facultatif</small>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**Nombre requis de signatures, article 206.7(4°) :** La demande d'autorisation doit comporter les signatures d'appui d'au moins 10 électrices ou électeurs du centre de services scolaire anglophone visé par la demande d'autorisation.

Ce document a été rempli  
au cours de la période comprise entre le :

A	M	J
---	---	---

et le

A	M	J
---	---	---